



ניהול פרויקטים – 40 שעות

כללי

קורס יישומי ללימוד ניהול פרויקטים. הקורס מקנה כלי עבודה המהווים חלק מארגז הכלים של מנהלי פרויקטים ואנשי צוות המעורבים בניהול פרויקטים.

ההדרכה מתמקדת בנושאים הפרקטיים והנפוצים בחיי ארגונים, כולל ניהול האינטגרציה בפרויקט, בניית תכולת העבודה, הגדרת הדרישות, בנייה וניהול לוחות זמנים, בקרה תקציבית, ניהול משאבים, ניהול לקוח, מחזור חיי הפרויקט ועוד.

המתודולוגיה המוצגת בקורס מתייחסת למתודולוגיית ה *PMBOK* של ארגון ה *PMI*, וכן *Best Practices* מחיי ארגונים ופרויקטים.

הקורס כולל הדרכת *MS Project* – התוכנה הנפוצה לניהול לוחות זמנים בפרויקטים. המשתתפים יקבלו כלים בסיסיים ומתקדמים לתכנון ובקרת פרויקטים באמצעות התוכנה.

הקורס יכול לפרויקט מונחה אשר יבנה במהלך הקורס ויוצג ע"י המשתתפים בסיומו.

אוכלוסיית יעד

מנהלי פרויקטים, ראשי צוות וחברי צוות העוסקים בניהול פרויקטים. בעלי תפקידים נוספים בארגונים המעורבים בפרויקטים ומעוניינים להרחיב את בסיס הידע שלהם בתחום.

נושאי הקורס

מפגש 1: מבוא לניהול פרויקטים

- מהו ניהול פרויקטים
- פרויקט, תיק, תוכנית
- אילוצי הפרויקט
- הצלחה וכישלון של פרויקטים

מפגש 2: מחזור חיי פרויקט, תהליכי ניהול, בחירת פרויקט

- מחזור חיי פרויקט
- היבטים ארגוניים בניהול פרויקטים
- מתודולוגית ניהול פרויקטים, כולל PMBOK
- בחירת פרויקט

מפגש 3: ייזום פרויקט

- הליך מכרז
- ייזום פרויקט ומסמך הייזום
- ניהול בעלי עניין
- מנהל פרויקט

מפגש 4: ניהול תכולה

- ניהול דרישות הפרויקט
- תכנון תכולת הפרויקט
- Work Breakdown Structure – WBS
- בקרה תכולה

מפגש 5: ניהול לוחות זמנים

- תכנון זמנים לפרויקט
- נתיב קריטי
- רשתות פעילויות
- ניהול רמות הפרויקט השונות
- האצת פרויקט

מפגש 6: MS Project

- סקירת יכולות התוכנה
- תצוגות, תפריטים
- תכנון בסיסי של פרויקט
- שימוש בקשרים, השהיות
- שימוש באילוצי תאריך, תאריך יעד
- מתודולוגיית תכנון

מפגש 7: MS Project

- תכנון מתקדם
- נתיב קריטי
- חישוב מרווח כולל וחופשי
- תכנון עלויות
- שימוש במשאבים

מפגש 8: ניהול סיכונים, בקרה, סיכום

- זיהוי סיכונים
- תוכנית ניהול סיכונים
- בקרת התקדמות, לו"ז, תכולה
- השלמות לפי הצורך
- פרזנטציות המשתתפים