



ניהול מוצר, פרויקטים ודליוורי בארגונים מודרניים

מטרות הקורס:

- פיתוח הבנה רחבה של תפקידי ניהול מוצר, ניהול פרויקטים וניהול דליוורי בארגון.
- חיזוק חשיבה עסקית, תהליכית ומערכתית.
- הקניית כלים מעשיים לעבודה בסביבות מורכבות ורב ממשקיות.
- הכנה להתקדמות לתפקידי ניהול, הובלה והשפעה.
- **תוצר מסכם:** תכנית יישום אישית בארגון.

קהל יעד:

עובדים ועובדות בארגון:

- מתפקידי מטה, מקצועיים, טכנולוגיים ותפעוליים.
- שוקלים ושוקלות התקדמות לתפקידי ניהול מוצר, ניהול פרויקטים, ניהול דליוורי או תפקידי הובלה רוחביים.
- עובדים ועובדות בסביבות מרובות ממשקים, לקוחות פנימיים ויעדים משותפים.

סילבוס נושאים:

מפגש 1 - תמונת עולם: מוצר, פרויקט ודליוורי בארגון אחד

- מה ההבדל בין ניהול מוצר, ניהול פרויקטים וניהול דליוורי
- מתי כל תפקיד מוביל, ומתי הם פועלים יחד
- אחריות, סמכות וממשקים בארגון מטריציוני
- מפת תפקידים: מי מקבל החלטות, מי מגדיר ערך, מי מבצע

מפגש 2 - חשיבה מוצרית וערך עסקי

- מהו מוצר (לא רק טכנולוגי)
- זיהוי בעיות והזדמנויות בארגון
- חיבור בין צרכים עסקיים, משתמשים ויעדים ארגוניים
- מדדי ערך, הצלחה ותועלת

מפגש 3 - ניהול פרויקטים בארגון דינמי

- יסודות ניהול פרויקטים מודרני
- שלבי מחזור חיי פרויקט
- תכולה, לוחות זמנים, סיכונים ותלויות
- עבודה מול ריבוי בעלי עניין

מפגש 4 - חיבור בין מוצר לפרויקט

- מתי מוצר "נשען" על פרויקטים
- מעבר מחשיבה חד-פעמית לחשיבה מתמשכת
- ניהול דרישות, שינויים ותיעדופים
- קבלת החלטות בתנאי אי-ודאות

מפגש 5 - ניהול דליוורי (Delivery Management)

- מהו דליוורי ולמה הוא קריטי בארגונים
- חיבור בין תכנון לביצוע
- ניהול עומסים, צווארי בקבוק ותיאום בין צוותים
- שקיפות, קצב ואמינות

מפגש 6 - עבודה עם בעלי עניין ותקשורת ניהולית

- זיהוי ומיפוי בעלי עניין
- ניהול ציפיות, קונפליקטים והשפעה ללא סמכות
- תקשורת ניהולית אפקטיבית
- עבודה מול הנהלה, לקוחות פנימיים וצוותים

מפגש 7 - קבלת החלטות, תיעדוף וניהול סיכונים

- זיהוי מוקדם של הסיכונים וסוגיות מאתגרות – כלים לפתרון בעיות
- קבלת החלטות בסביבה משתנה
- תיעדוף משימות, יוזמות ובקשות
- איזון בין איכות, זמן וערך

מפגש 8 - התקדמות מקצועית ויישום בארגון

- מיפוי מסלולי קריירה: מוצר, פרויקטים ודליוורי
- זיהוי פערי מיומנויות אישיים
- איך ליישם את הכלים ביום יום
- תכנית פעולה אישית להתקדמות לתפקיד הבא